

Вх. № АСД-03-...../.....г.

До Директора
На Трета ПМГ „Акад. М. Попов”
Град Варна

З А Я В Л Е Н И Е

от.....
/трите имена/

Родител/настойник на

Ученик/ученичка в клас за учебната 2018/2019 г.

адрес и телефон за контакт:

Относно: *Отсъствия по уважителни причини до 7 дни в една учебна година*

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

Моля да разрешите отсъствието на сина /дъщеря/ ми

.....,
ученик/чка/ в клас за учебната 2018/2019 г. /считано от до
...../, по реда на чл. чл. 20, ал.1, т. 4 от Правилника за дейността на Трета ПМГ
„Акад. М. Попов” за учебната 2018/2019 година.

Отсъствията се налагат поради

/подробно се посочват се причините/

Информиран/а съм, че заявлението се подава лично от родителя/настойника до една седмица преди датата, предхождаща отсъствията. В случай че заявлението не може да се подаде преди отсъствието на ученика, родителят/настойникът уведомява за това класния ръководител в телефонен разговор или по имейл и подава заявлението до 3 учебни дни след връщането на ученика в училище. Директорът на училището въз основа на заявлението взема решение дали отсъствията на ученика са по уважителни причини.

Дата.....

Подпис: